

LATVIJAS SPORTA PEDAGOĢIJAS AKADEMIJA

APSTIPRINĀTS

LSPA Senāta 2010.gada 15.aprīļa sēdē, protokols Nr.8

Ar grozījumiem, kas apstiprināti LSPA Senātā 2012.gada 10.maijā, protokols Nr. 9

LSPA Senāta priekšsēdētājs

_____ prof. U.Grāvītis

Ar grozījumiem, kas apstiprināti LSPA Senātā 2013.gada 5.decembrī, protokols Nr.4

NOLIKUMS

PAR LSPA AKADEMIKĀ PERSONĀLA VĒLĒŠANĀM

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Akadēmiskā personāla amatos var ievēlēt Latvijas Republikas pastāvīgos iedzīvotājus. Citu valstu iedzīvotājus var pieņemt darbā uz noteiktu laiku ar rektora rīkojumu.

1.2. Akadēmiskā personāla ievēlēšana notiek atklāta konkursa kārtībā. Konkurss tiek izsludināts republikāniskajā presē.

1.3. Ja Akadēmijā ir brīva attiecīgā amata vieta, Senāts var nolemt neizsludināt konkursu, bet ar rektora rīkojumu akadēmiskajos amatos uz laiku līdz diviem gadiem pieņemt darbā viesprofesoru, viesdocentu vai vieslektoru (katru vienu reizi).

Viesprofesoriem, asociētajiem viesprofesoriem, viesdocentiem, vieslektoriem un viesasistentiem ir tādas pašas tiesības, pienākumi un atalgojums kā profesoriem, asociētajiem profesoriem, docentiem, lektoriem un asistentiem, bet viņi nevar piedalīties vēlēto vadības institūciju darbā.

1.4. Ja persona nav izturējusi konkursu vai nav ievēlēta uz nākošo termiņu, rektoram ir tiesības ar šādu personu darba līgumu pagarināt līdz attiecīgā studiju gada beigām un vēl uz vienu studiju gadu.

1.5. Par pārkāpumiem, kas diskreditē LSPA, kā arī nekompetences gadījumos Senātam ir tiesības šo akadēmiskā personāla pārstāvi atstādināt no amata. Jautājumu sagatavo un priekšlikumus izvirza LSPA Ētikas komisija, pamatojoties uz Studiju domes vai Akadēmiskā personāla komisijas ieteikumu.

1.6. Ievēlētajiem profesoriem, asociētiem profesoriem un docentiem piešķir atbilstošu akadēmisko nosaukumu.

1.7. Par **profesoru** var ievēlēt personu, kurai ir doktora grāds un ne mazāk kā triju gadu darba pieredze asociētā profesora vai profesora amatā. Profesoru uz sešiem gadiem ievēlē attiecīgās nozares Profesoru padome.

1.8. Par **asociēto profesoru** var ievēlēt personu, kurai ir doktora grāds. Profesionālo studiju programmu īstenošanai Akadēmijā asociētā profesora amatā var ievēlēt personu, kurai ir atbilstoša augstākā izglītība un vismaz desmit gadu praktiskā darba pieredze attiecīgajā nozarē. Asociēto profesoru ievēlē uz sešiem gadiem attiecīgās nozares Profesoru padome.

Profesoru un asociēto profesoru amatu skaitu atbilstoši nepieciešamībai un finansējuma iespējām nosaka akadēmijas Senāts.

1.9. Par **docentu** vai **vadošo pētnieku** var ievēlēt personu, kurai ir doktora grāds. Profesionālo studiju programmu īstenošanai Akadēmijā docenta amatā var ievēlēt personu, kurai ir atbilstoša augstākā izglītība un vismaz 7 gadu praktiskā darba pieredze attiecīgajā nozarē. Docentu vai vadošo pētnieku uz sešiem gadiem ievēlē Akadēmijas Senāts.

Docenta amata vietu skaitu nosaka, ņemot vērā katedru, dekanātu, prorektoru priekšlikumus. Konkursu uz brīvo docenta amatu izsludina, ņemot vērā priekšlikumus un vēlēšanu termiņus.

1.10. Par **lektoru** vai **pētnieku** var ievēlēt personu, kurai ir doktora vai maģistra grāds. Profesionālo studiju programmu īstenošanai Akadēmijā lektora amatā var ievēlēt personu, kurai ir atbilstoša augstākā izglītība un vismaz 5 gadu praktiskā darba pieredze attiecīgajā nozarē. Lektoru vai pētnieku uz sešiem gadiem ievēlē Akadēmijas Senāts.

1.11. Par **asistentu** var ievēlēt personu, kurai ir doktora vai maģistra grāds. Profesionālo studiju programmu īstenošanai Akadēmiskā asistenta amatā uz sešiem gadiem var ievēlēt personu, kurai ir atbilstoša augstākā izglītība un vismaz 5 gadu praktiskā darba pieredze attiecīgajā nozarē, un, ja pretendents nav doktora grāda, ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas.

1.12. Par **zinātnisko asistentu** var ievēlēt personu, kurai ir bakalaura vai tam pielīdzināts grāds, maģistra vai doktora grāds un kura spēj veikt individuālu zinātnisko darbu. Zinātniskā asistenta amatā uz sešiem gadiem var ievēlēt arī personu, kurai ir atbilstoša augstākā izglītība un vismaz 3 gadu praktiskā darba pieredze attiecīgajā nozarē.

2. Ievēlēšanas kārtība

2.1. Pamatojoties uz katedru/profesoru grupu, laboratoriju priekšlikumiem, rektors izsludina konkursu uz attiecīgās katedras/profesoru grupas, laboratorijas akadēmisko amatu (docents, vadošais pētnieks, lektors, pētnieks, asistents, zinātniskais asistents). Konkursu neizsludina, ja amatu ieņem grūtniece vai persona, kura audzina bērnus līdz 3 gadu vecumam. Vēlēšanas notiek ne ātrāk kā nākamajā semestrī pēc personas stāšanās darbā.

2.2. Amata pretendenta kandidatūru apspriež attiecīgās katedras/profesoru grupas, laboratorijas akadēmiskā personāla kopsapulcē, vērtējot pretendenta studiju, zinātnisko un metodisko darbu, profesionālo pilnveidi, sporta, organizatorisko darbu un ētiskuma, lojalitātes un organizācijas vērtību apzināšanos. Amata pretendenta kandidatūras ētiskumu, lojalitāti un organizācijas vērtību apzināšanos vērtē pēc noteiktiem kritērijiem (6.pielikums). Par vērtējumu balso tikai katedras/profesoru grupas, laboratorijas pastāvīgais akadēmiskais personāls. Katedras/profesoru grupas vai laboratorijas slēdzienu pievieno konkursam iesniedzamajiem dokumentiem, neatkarīgi no vērtējuma.

Ja kādā no pretendenta atskaites sadaļām ir neapmierinošs vērtējums, katedra/profesoru grupa, laboratorija slēdzienā iesaka atlikt vēlēšanas un rekomendē vai nerekomendē rektoram ar pretendentu slēgt darba līgumu uz nākamo akadēmisko gadu.

Personas, kuras nestrādā LSPA, katedras/profesoru grupas, laboratorijas sēdē iesniedz CV, zinātnisko grādu, nosaukumu, izglītības dokumentu kopijas. Katedras/profesoru grupas, laboratorijas pozitīva slēdziena gadījumā rektoram rekomendē minēto personu iecelt vakantajā amatā uz vienu gadu. Pēc šī termiņa pretendents ir tiesības balotēties konkursā uz akadēmisko amatu.

2.3. Pretendentiem mēneša laikā pēc konkursa izsludināšanas zinātniskajai sekretārei jāiesniedz iesniegums par vēlēšanos balotēties uz akadēmisko amatu, pievienojot atskaiti par iepriekšējo darba periodu (3.pielikums), CV, publikāciju sarakstu, atskaites perioda publikāciju oriģinālus vai to kopijas, sarakstu par piedalīšanos zinātniskajās konferencēs, kā arī LSPA katedras/profesoru grupas vai laboratorijas slēdzienu (veidlapa 4.pielikumā).

2.4. Lai izvērtētu pretendenta atbilstību LSPA akadēmiskā personāla amatu nolikumam, iesniegtos materiālus izskata Akadēmiskā personāla komisija, kura Senātam iesniedz savu lēmumu, kam ir rekomendējošs raksturs.

2.5. Senāta sēdē no senatoriem ievēlē balsu skaitīšanas komisijas priekšsēdētāju, sekretāru un vismaz vienu komisijas biedru. Skaitīšanas komisija izdala biļetenus (forma 1.pielikumā). Biļetenus katrs senators personīgi iemet aizzīmogotā vēlēšanu urnā. Balsošanas rezultātus nolasa skaitīšanas komisijas priekšsēdētājs (sekretārs) (protokola forma 2.pielikumā). Protokolu, atklāti balsojot, apstiprina Senāts.

2.6. Vēlēšanas akadēmiskajos amatos notiek, aizklāti balsojot. Biļetenā izsvītro nevēlamo balsošanas rezultātu ("par" vai "pret"). Ja neviens variants nav svītrots vai izsvītroti abi varianti, biļetenu uzskata par nederīgu. Ja kāds senators ir sabojājis biļetenu, viņam ir tiesības saņemt jaunu, nododot sabojāto zinātniskajai sekretārei līdz balsošanai (iemesšanai urnā).

2.7. Vēlēšanu rezultāti ir spēkā, ja balsošanā piedalījušās 2/3 senatoru. Persona ir ievēlēta, ja par to ir nobalsojusi vismaz puse konkrētajā sēdē piedalījušos senatoru. Vēlēšanu rezultātus apstiprina rektors ar rīkojumu.

2.8. Ja vēlēšanās piedalās trīs kandidāti uz vienu amatu un neviens nav ieguvis vismaz pusi no balsīm, notiek otrā balsošanas kārtā, kurā piedalās divu lielāko balsu skaita ieguvēji. Ja divi kandidāti uz vienu amatu vēlēšanās iegūst vienādu balsu skaitu, priekšroka tiek dota pretendents ar katedras/ profesoru grupas rekomendāciju.

2.9. Ja ir noticis vēlēšanu procedūras pārkāpums, tad ieinteresētā persona ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc vēlēšanām var iesniegt protestu rektoram, kurš piecu dienu laikā dod slēdzienu. Ja situācija prasa papildus izpēti, tad rektors izveido speciālu komisiju, kura piecu dienu laikā izskata protestu un dod rīkojumu atkārtot vai neatkārtot vēlēšanas (apstiprināt iepriekšējās Senāta sēdes vēlēšanu rezultātus). Atkārtotām vēlēšanām jānotiek nākamajā Senāta sēdē.

2.10. Profesoru un asociēto profesoru ievēlēšanas kārtību nosaka LSPA Profesoru padomes nolikums.

LSPA

1.pielikums

Nolikumam par LSPA akadēmiskā personāla vēlēšanām

AIZKLĀTĀS BALSŌŠANAS BIĻETENS

_____ **katedras** _____
(nosaukums) (amata nosaukums)
vēlēšanām Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmijas Senāta sēdē 20__ gada
“ ____ ” . _____, protokols Nr. _____

Vārds, UZVĀRDS

PAR
PRET

(nevēlamo svītrot)

2.pielikums

Nolikumam par LSPA akadēmiskā personāla vēlēšanām

**LSPA SENĀTA
Balsu skaitīšanas komisijas
PROTOKOLS Nr. _____**

20 __. gada “ ____ ” _____

Priekšsēdētājs _____

Sekretārs _____

Biedri : _____

LSPA Senāta sastāvā _____ locekļi, sēdē piedalās _____

Klausījās : aizklātās balsošanas rezultātus :

par _____

(vārds, uzvārds)

vēlēšanām uz _____

(akadēmiskais amats)

Izdalīti _____ biļeteni, palika neizdalīti _____ biļeteni.

Balsošanas rezultāti :

Par _____

Pret _____

Nederīgi biļeteni _____

Komisija konstatē, ka ar balsu vairākumu

_____ ievēlēts / neievēlēts _____ amatā.

(nevajadzīgo svītrot)

Priekšsēdētājs _____

Sekretārs _____

Biedri _____

Protokols sastādīts ____ eks.

ATSKAITE

par darbu no 20 ____ .g. _____ līdz 20 ____ .g. _____

1. STUDIJU DARBS

Nr. pk.	Akadēmiskais gads	Slodze (stundas)	Vadīto darbu skaits atskaites periodā
1.			Kursa darbi: _____ Bakalaura darbi: _____ Diplomdarbi un kvalifikācijas darbi: _____ Maģistra darbi: _____ Promocijas darbi: _____
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

2. ZINĀTNISKAIS UN METODISKAIS DARBS

Nr. pk.	Akadēmiskais gads	Slodze (stundas)	Kopējais skaits atskaites periodā
1.			1. Publikācijas: zinātniskās _____ metodiskās _____ 2. Pētnieciskie projekti: vadītājs/koordinators _____ dalībnieks _____ 3. Referāti konferencēs: ārvalstīs _____ Latvijā _____
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

3. PROFESIONĀLĀ PILNVEIDE

Nr.pk.	Nosaukums	Akadēmiskais gads	Skaits
1.	Kursi un semināri, pievienojot sertifikātu kopijas		
2.	Stažēšanās, radošais atvaļinājums		
3.	Atklātās nodarbības		

4. SPORTA DARBS

Nr. pk.	Akadēmiskais gads	Sporta veids, komanda/grupa	Treniņu slodze (st)	Labākie rezultāti
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

5. ORGANIZATORISKAIS DARBS

Nosaukums	Akadēmiskais gads
1. Pienākumi LSPA:	
2. Pienākumi ārpus LSPA:	
3. Organizatoriskie pasākumi LSPA (norādīt vadītājs vai dalībnieks)	
4. Organizatoriskie pasākumi ārpus LSPA (norādīt vadītājs vai dalībnieks)	

Pretendenta paraksts: _____

20__ .gada _____

4. pielikums

Nolikumam par LSPA akadēmiskā personāla vēlēšanām
 Apstiprināts Senāta sēdē 2012.gada 10.maijā, protokols Nr. 9

LSPA DOCĒTĀJU

**Zinātniskās un pedagogiskās kvalifikācijas un organizatoriskās kompetences
 ANKETA / VĒRTĒŠANAS PROTOKOLS (pēdējo sešu gadu laikā)**

Kritēriji	Kvantitatīvais vērtējums						Kvalitatīvais vērtējums (izcili, ļoti labi, labi, apmierinoši, neapmierinoši)	Pamatojums
	minimums							
	Asistenti	Lektori	Docenti	Asoc. prof.	Profesori	Faktiskais skaits		
1. Zinātniskā kvalifikācija	2	2	2	2	3			
* 1.1. Zinātniskās publikācijas izdevumos, kuri iekļauti Latvijas Zinātnes padomes apstiprinātajā recenzējamo zinātnisko izdevumu sarakstā (starptautiskās datu bāzes)	1	2	3	3	5			
* 1.2. Piedalīšanās starptautiskajās zinātniskajās konferencēs (ar jebkuru referātu) Latvijā un ārvalstīs	2	2	3	3	5			
1.3. Latvijas Zinātnes padomes un citu valsts pētījumu projektu un programmu vadība vai līdzdalība to īstenošanā								
1.4. Starptautiski finansētu pētījumu projektu vadība vai līdzdalība to īstenošanā								
1.5. Zinātnisko līgumdarbu vadība vai līdzdalība to īstenošanā								
1.6. Eksperta darbība Latvijas Zinātnes padomes un starptautiskajos projektos un programmās								
1.7. Starptautisku mākslinieciskās jaunrades un sporta projektu vadība vai līdzdalība to īstenošanā, kā arī līdzdalība izstādēs un konkursos								
1.8. Saņemtie patenti un licences								

2. Pedagoģiskā kvalifikācija	2	2	3	4	5			
2.1. Doktorantu darbu vadība								
2.2. Maģistrantu darbu vadību								
2.3. Bakalaura, diplomdarbu, kursa darbu vadīšana								
2.4. Lekciju un semināru vadība								
2.5. Studiju kursu (priekšmetu) programmu izstrāde								
2.6. Studiju programmu izstrāde un vadība								
2.7. Piedalīšanās ar referātiem akadēmiskās konferencēs								
* 2.8. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu sagatavošana un to nodošana publicēšanai vai izdotie darbi, monogrāfijas, raksti citos starptautiskos un nacionālos izdevumos	12	11	10	10	8			
* 2.9. Kvalifikācijas celšana ārvalstu un Latvijas augstskolās vai zinātniskās pētniecības iestādēs								
2.10. Lekciju lasīšana ārvalstu augstskolās								
3. Organizatoriskā kompetence	1	1	1	1	3			
3.1. Zinātnisko un akadēmisko komisiju vai koleģiālo institūciju vadība vai līdzdalība to darbībā								
3.2. Starptautisko konferenču organizācijas komisijas vadība vai līdzdalība to darbībā								
3.3. Zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģijas vadība vai līdzdalība to darbībā								
3.4. Augstskolas, fakultātes, institūta, profesoru grupas, katedras, laboratorijas vadība								
3.5. Starptautisko zinātnisko, akadēmisko vai mākslas nozaru vadība vai līdzdalība to darbībā								
3.6. Oficiāli apstiprināts valsts, pašvaldību un citu juridisko vai fizisko personu dibināto uzņēmējdarbību konsultants								

4. Papildus kritēriji	2	2	2	2	2			
* 4.1. Atklātā nodarbība pēdējo divu gadu laikā (asoc.profesoriem un profesoriem angļu valodā)	1	1	1	1	1			
4.2. Sporta darbs								
4.3. Organizatoriskie pasākumi LSPA								
4.4. Profesionālās pilnveides kursi, semināri	X	X	X	X	X			
4.5. Ētiskums								
4.6. Lojalitāte								
4.7. LSPA vērtību apzināšanās								

*** OBLIGĀTAS prasības**

X Atbilstoši MK 3.10. 2000.g. noteikumiem Nr. 347 (p. 2.7. prof. pilnveides programmas par inovācijām augstākās izglītības sistēmā, augstskolu didaktikā un izglītības darba vadībā - 160 ak.stundas (t.sk. vismaz 60 kontaktstundas)

Kritēriji asoc.profesoriem un profesoriem paredzēti pēc MK 4.09.2001.g. noteikumiem Nr.391.

Prasības stājas spēkā ar 2012.gada 1.septembri; atklātās nodarbības vadīšana angļu valodā – ar 2013.gada 1.septembri

Nolikumam par LSPA akadēmiskā personāla vēlēšanām
KATEDRAS SLĒDZIENS

par _____
(vārds, uzvārds)
vēlēšanām uz _____ amata vietu
_____ katedrā

Ieņemamais amats _____

Zinātniskais (akadēmiskais) grāds, nosaukums _____

Darba stāžs: _____
(kopējais) (augstskolas) (akadēmijā)

=====
Par atskaites periodu no _____ līdz _____

Studiju darba vērtējums:

IZCILI / LABI / APMIERINOŠI / NEAPMIERINOŠI (nevajadzīgo nosvītrot)

Zinātniskā un metodiskā darba vērtējums:

IZCILI / LABI / APMIERINOŠI / NEAPMIERINOŠI (nevajadzīgo nosvītrot)

Profesionālās pilnveides vērtējums:

IZCILI / LABI / APMIERINOŠI / NEAPMIERINOŠI (nevajadzīgo nosvītrot)

Sporta darba vērtējums:

IZCILI / LABI / APMIERINOŠI / NEAPMIERINOŠI (nevajadzīgo nosvītrot)

Organizatoriskā darba vērtējums:

IZCILI / LABI / APMIERINOŠI / NEAPMIERINOŠI (nevajadzīgo nosvītrot)

Spēja realizēt studiju procesu angļu valodā:

IZCILI / LABI / APMIERINOŠI / NEAPMIERINOŠI (nevajadzīgo nosvītrot)

Ētiskums, lojalitāte un LSPA vērtību apzināšanās:

IZCILI / TEICAMI / LABI / JĀPILNVEIDO / NEPIEŅEMAMI (nevajadzīgo nosvītrot)

Balsošanas rezultāti : Par _____, Pret _____

Katedras slēdziens: _____

Katedras sēdes protokols Nr. ____ 20__ .gada “ ____ ” _____

Katedras vadītājs: _____
(paraksts)

Ētiskuma, lojalitātes un organizācijas vērtību apzināšanās vērtēšanas vadlīnijas

1. Ētiskums

Definīcija:	LSPA ētikas vērtību, principu un normu pieņemšana un ievērošana.
Vērtējums	Rīcības rādītāji
Izcili	Pārsniedz prasības: Definē LSPA ētikas vērtības komunicē un pastāvīgi atgādina par tām. Palīdz izprast ētikas principus, skaidro ētikas normas. Rīkojas, lai tiktu nodrošināta ētikas normu ievērošana. Privātās aktivitātes neietekmē profesionālo pienākumu veikšanu.
Teicami	Daļēji pārsniedz prasības: Palīdz citiem risināt ētiskas dilemmas. Tieši un atklāti rīkojas situācijās, kad ir aizdomas par ētikas normu pārkāpumiem.
Labi	Atbilst prasībām: Attiecībās ar citiem ievēro ētikas principus. Identificē ētiskās dilemmas un interešu konflikta situācijas un rīkojas, lai no tām izvairītos. Izvēloties rīcības alternatīvas, identificē un līdzsvaro pretrunīgas vērtības. Identificē un apsver situāciju dažādos ētiskos aspektus, paredz savas darbības tālākās sekas.
Jāpildveido	Daļēji atbilst prasībām: Rīkojas, lai ievērotu ētikas normas. Uzņemas atbildību par savu rīcību, taču nespēj pamatot to un paredzēt tās sekas.
Nepieņemami	Neatbilst prasībām: Nespēj izturēties ar cieņu, saglabāt neatkarību un nepakļauties ietekmei. Neievēro ētikas normas.

2. Lojalitāte

Definīcija:	Rīcība, lai saskaņotu savu uzvedību ar LSPA vajadzībām, prioritātēm un mērķiem.
Vērtējums	Rīcības rādītāji
Izcili	Pārsniedz prasības: Uzpurē savas struktūrvienības īstermiņa ieguvumus par labu visas organizācijas ilgtermiņa ieguvumam (piem., uzņemas papildu uzdevumus u.c.); aicina arī citus rīkoties organizācijas ilgtermiņa mērķu sasniegšanas vārdā.
Teicami	Daļēji pārsniedz prasības: Paliek uzticīgs lēmumiem, kas nāk par labu organizācijai, pat ja tie ir nepopulāri vai pretrunīgi.
Labi	Atbilst prasībām: Izprot un aktīvi atbalsta organizācijas un iestādes misiju un mērķus; pieskaņo savu rīcību un prioritātes atbilstoši organizācijas vajadzībām; izprot sadarbības nepieciešamību, lai sasniegtu organizācijas lielāka mēroga mērķus.
Jāpildveido	Daļēji atbilst prasībām: Izrāda lojalitāti, vēlmi palīdzēt kolēģiem veikt uzdevumus, ievēro vadītāju norādījumus.
Nepieņemami	Neatbilst prasībām: Velta minimālas pūles, lai iekļautos, vai veic nepieciešamo minimumu, lai nezaudētu darbu.

3. Organizācijas vērtību apzināšanās

Definīcija:	Izpratne par LSPA kultūru un vērtībām, kā arī politiskajiem, sociālajiem un ekonomiskajiem aspektiem, kas palīdz sasniegt rezultātus.
Vērtējums	Rīcības rādītāji
Izcili	Pārsniedz prasības: Demonstrē plašu izpratni par sociālo un ekonomisko kontekstu, kādā LSPA darbojas. Apzinās politiskās vides iespējamās pārmaiņas un kā tās var ietekmēt LSPA. Darbojas sekmīgi dažādās sociālajās, politiskajās un kultūras vidēs. Balstās uz organizācijas kultūru kā pamatu ietekmei un līderībai.
Teicami	Daļēji pārsniedz prasības: Atbalsta kultūras un darbības modeļu pārmaiņas, ja tās ir iestādes interesēs. Izprot LSPA ilgtermiņa mērķus.
Labi	Atbilst prasībām: Veido risinājumus, kuri ir pieņemami dažādām iesaistītajām pusēm, balstoties uz izpratni par iekšējo vidi un kultūru savā un citās iestādēs. Izprot ārējo ieinteresēto pušu attieksmi un intereses. Izmanto šo informāciju, lai diskutētu par mērķiem un iniciatīvām.
Jāpilnveido	Daļēji atbilst prasībām: Izprot un atbalsta LSPA misiju un mērķus. Identificē ietekmīgākos lēmumu pieņēmējus un ietekmes avotus. Izmanto gan formālos, gan neformālos kanālus, lai iegūtu informāciju un sasniegtu darba mērķus.
Nepieņemami	Neatbilst prasībām: Uzrauga darbu, lai nodrošinātu, ka tas atbilst formālajām prasībām. Apzinās un izmanto darba veikšanas regulējumu, procedūras vai metodes.